

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к307) Финансы и бухгалтерский учёт



к.э.н., доцент
Немчанинова М.А.

15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Финансы**

для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Составитель(и): к.э.н., доцент, Басина Н.А.

Обсуждена на заседании кафедры: (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от 11.06.2021г. № 11

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Немчанинова М.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Немчанинова М.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Немчанинова М.А.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Немчанинова М.А.

Рабочая программа дисциплины **Финансы**

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2017 № 20

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

| | | |
|-------------------------|-----|------------------------------|
| Часов по учебному плану | 252 | Виды контроля на курсах: |
| в том числе: | | экзамены (курс) 3 |
| контактная работа | 20 | зачёты (курс) 3 |
| самостоятельная работа | 219 | курсовые работы 3 |
| часов на контроль | 13 | контрольных работ 3 курс (1) |

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

| Курс | 3 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | УП | РП | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Лабораторные | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| В том числе инт. | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Итого ауд. | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Сам. работа | 219 | 219 | 219 | 219 |
| Часы на контроль | 13 | 13 | 13 | 13 |
| Итого | 252 | 252 | 252 | 252 |

| 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|---|--|
| 1.1 | Сущность и функции финансов. Финансовый механизм. Финансовые ресурсы и источники, резервы. Финансовый рынок. Методы государственного регулирования финансового рынка. Финансовая система. Сферы и звенья финансовой системы. Финансы коммерческих и некоммерческих организаций. Государственные и муниципальные финансы. Бюджеты органов государственной власти и органов местного самоуправления. Государственные внебюджетные фонды. Финансы бюджетных учреждений, автономных учреждений. Финансы индивидуальных предпринимателей. Особенности и состав финансовых отношений домохозяйств. |
| 1.2 | Управление финансами. Финансовая политика. Финансовое регулирование социально-экономических процессов. Налоговые и неналоговые методы. Финансовая политика, проводимая коммерческими и некоммерческими организациями. Функциональные основы управления финансами. Организационно-правовые основы управления финансами. Общая характеристика, полномочия органов управления государственными и муниципальными финансами. Разграничение полномочий в сфере управления финансами между федеральными министерствами, федеральными службами и федеральными агентствами. Управление финансами в коммерческих и некоммерческих организациях. Особенности управления финансами бюджетных учреждений. |

| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|--|
| Код дисциплины: | Б1.Б.15 |
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Дисциплина «Финансы: финансы и информационные системы финансов»(Модуль 1) при очной форме обучения изучается в 5 семестре (при заочной форме обучения в 5 семестре) и включает в себя аудиторные занятия: лекционные и практические занятия. |
| 2.1.2 | Самостоятельные занятия включают: выполнение курсовой работы, работа с литературой, подготовка к лекционным занятиям, подготовка к практическим занятиям, подготовка к промежуточному тестированию. |
| 2.1.3 | Согласно учебному плану по всем формам обучения предусмотрен экзамен. |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | |
| 2.2.2 | Производственная практика |
| 2.2.3 | Научно-исследовательская работа |
| 2.2.4 | Финансы: финансы и информационные системы в финансах |

| 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | |
|---|---|
| ОПК-2: | способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач |
| Знать: | процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности. |
| Уметь: | определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; |
| Владеть: | навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа финансовых показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей. |

| ПК-1: способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | |
|---|---|
| Знать: | источники информации для получения исходных данных |
| Уметь: | работать с учетными и внеучетными источниками для извлечения необходимой информации |
| Владеть: | навыками сбора, систематизации и обработки исходных данных |

| 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ | | | | | | | |
|--|--|----------------|-------|-------------|---|------------|---|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Инте ракт. | Примечание |
| | Раздел 1. Лекционные занятия | | | | | | |
| 1.1 | Тема 2. Финансовая система государства. 1. Классификация финансовых отношений. Понятия финансовой системы. 2. Характеристика отдельных звеньев финансовой системы. /Лек/ | 3 | 2 | | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| 1.2 | Тема 3. Бюджет. Бюджетная политика государства. 1. Сущность и роль бюджета в регулировании экономики. 2. Сущность и классификация расходов бюджета. 3. Сущность и классификация доходов бюджета. 4. Основные направления бюджетной политики государства в современных условиях. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ПК-1 | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | Проблемная лекция. |
| | Раздел 2. Практические занятия | | | | | | |
| 2.1 | Тема 1. Финансы некоммерческих организаций. 1. Содержание финансов некоммерческих организаций 2. Особенности финансов бюджетных, автономных и казенных учреждений 3. Финансы бюджетного образовательного учреждения | 3 | 2 | | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| 2.2 | Тема 2. Финансовые ресурсы коммерческих организаций. 1. Финансовые ресурсы, доходы и расходы коммерческих организаций. 2. Формирование, распределение и использование прибыли. /Пр/ | 3 | 2 | | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 2 | Решение задач. Выдача задания на семинар №2. |
| 2.3 | Тема 3. Анализ федерального бюджета (ФБ). 1. Анализ доходов ФБ. 2. Анализ расходов ФБ. 3. Анализ сбалансированности бюджетов. /Пр/ | 3 | 4 | | Л1.1Л2.3 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 4 | промежуточное тестирование. Выдача задания на семинар №4. |
| | Раздел 3. Самостоятельная работа | | | | | | |
| 3.1 | Подготовка к лекционным занятиям /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| 3.2 | Подготовка к практическим занятиям /Ср/ | 3 | 25 | | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| 3.3 | Подготовка к промежуточному тестированию /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|----|--|---|---|---------------------|
| 3.4 | Выполнение курсовой работы /Ср/ | 3 | 30 | | Л1.1Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 | 0 | |
| 3.5 | /Экзамен/ | 3 | 10 | | | 0 | |
| | Раздел 4. Информационные системы в финансах | | | | | | |
| 4.1 | Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия на основе программно-технических средств /Лаб/ | 3 | 2 | | Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.3 Л1.4Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | Ситуационная задача |
| 4.2 | Оценка кредитоспособности заемщика на основе программно-технических средств /Лаб/ | 3 | 4 | | Л1.1 Л1.5 Л1.3Л2.7 Л2.9 Л2.10 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | Ситуационная задача |
| 4.3 | Оценка стоимости бизнеса на основе программно-технических средств /Лаб/ | 3 | 2 | | Л1.2 Л1.6 Л1.5 Л1.4Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | Ситуационная задача |
| 4.4 | Анализ доходных поступлений. Учет направлений расходования денежных средств /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.6 Л1.3 Л1.4Л2.5 Л2.7 Л2.10 Л2.11 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |
| 4.5 | Изучение программных продуктов, представляющих различные возможности проведения анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий всех форм собственности /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2 Л1.6 Л1.5 Л1.4Л2.7 Л2.8 Л2.10 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |
| 4.6 | Методы оценки кредитоспособности заемщика /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1Л2.5 Л2.9 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |
| 4.7 | Банковские продукты /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.5 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |

| | | | | | | | |
|---------------------------|--|---|----|--|---|---|--|
| 4.8 | Оценка стоимости бизнеса, методы и подходы /Ср/ | 3 | 20 | | Л1.1 Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5Л2.7 Л2.9 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |
| 4.9 | Новейшие программные продукты для принятия эффективных управленческих решений /Ср/ | 3 | 24 | | Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.3 Л1.4Л2.7 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |
| Раздел 5. Контроль | | | | | | | |
| 5.1 | /Зачёт/ | 3 | 3 | | Л1.2 Л1.7 Л1.6 Л1.5 Л1.3 Л1.4Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|--|---|
| Л1.1 | Барулин С.В. | Финансы: учеб. для бакалавров | Москва: КноРус, 2015, |
| Л1.2 | Голицына О.Л., Максимов Н. В., Попов И. И. | Информационные системы и технологии: учеб. пособие для вузов | Москва: Форум : Инфра-М, 2016, |
| Л1.3 | Яснев В. Н. | Информационные системы и технологии в экономике | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182 |
| Л1.4 | Уткин В. Б., Балдин К. В. | Информационные системы и технологии в экономике | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550 |
| Л1.5 | Матяш С. А. | Корпоративные информационные системы | М. Берлин: Директ-Медиа, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435245 |
| Л1.6 | Персианов В. В., Логвинова Е. И. | Информационные системы | М. Берлин: Директ-Медиа, 2016, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434744 |
| Л1.7 | Жданов С. А., Соболева М. Л., Алфимова А. С. | Информационные системы | Москва: Прометей, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426722 |

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|--|---------------------------------------|---------------------------|
| Л2.1 | Российская Федерация. Законы и постановления | Налоговый кодекс Российской Федерации | Москва: ГроссМедиа, 2005, |

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|-------|--|--|--|
| Л2.2 | Российская Федерация. Конституция | Конституция Российской Федерации: офиц. текст | Новосибирск: Сиб. унив. изд-во, 2008, |
| Л2.3 | Малиновская О.В., Скобелева И.П. | Государственные и муниципальные финансы: учеб. пособие | Москва: КноРус, 2010, |
| Л2.4 | Российская Федерация. Законы и постановления | Бюджетный кодекс Российской Федерации: офиц. текст | Москва: ГроссМедиа, 2008, |
| Л2.5 | Чернецов С.А. | Финансы, денежное обращение и кредит: учеб. пособие для вузов | Москва: Магистр, 2010, |
| Л2.6 | Дудкевич О.А., Фещенко И.В. | Информационные системы фондового рынка: учеб. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011, |
| Л2.7 | Крылова Н.А., Коршикова В.А. | Информационные системы в экономике: практикум | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2012, |
| Л2.8 | Лецкий Э.К. | Корпоративные информационные системы на железнодорожном транспорте: учеб. для бакалавров | Москва: УМЦ ЖДТ, 2013, |
| Л2.9 | Акутина С. | Информационные системы и технологии | Москва: Перо, 2011, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232096 |
| Л2.10 | Мещихина Е. Д., Иванов О. Е. | Информационные системы и технологии в экономике | Йошкар-Ола: МарГТУ, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277046 |
| Л2.11 | Мещихина Е. Д. | Информационные системы бухгалтерского учета | Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439217 |
| Л2.12 | Подольский В. И., Щербакова Н. С. | Компьютерные информационные системы в аудите | Москва: Юнити-Дана, 2015, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115315 |

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|-------------------------------------|---|---------------------------------|
| Л3.1 | Немчанинова М.А., Гридунова И.А. | Финансы, денежное обращение и кредит: учеб. пособие | Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2010, |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | | |
|-----|--|---|
| Э1 | Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС | http://edu.dvgups.ru |
| Э2 | Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС | http://ntb.festu.khv.ru |
| Э3 | Справочно-информационная система "ГАРАНТ" | http://www.garant.ru |
| Э4 | Российская газета | http://www.rg.ru/oficial |
| Э5 | Официальный сайт Министерства финансов РФ | http://minfin.ru |
| Э6 | Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс» | http://www.consultant.ru |
| Э7 | Информационное агентство по экономике и правоведению | http://akdi.ru |
| Э8 | Независимый финансовый портал Banki.ru | http://banki.ru |
| Э9 | Информация о финансовых рынках | http://finam.ru |
| Э10 | Финансово-аналитический сайт Audit-it.ru | http://audit-it.ru |

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. СПС «КонсультантПлюс».

2. СПС «Гарант».

Дополнительный перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья:

- Министерство образования и науки Российской Федерации;

- Федеральный портал "Российское образование";

- Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам";

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов;

- Электронные библиотечные системы и ресурсы.

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Финансы: финансы и информационные системы в финансах» используются: компьютерный класс, специализированная аудитория с ПК и компьютерным проектором, библиотека института. Образовательные технологии представляет собой системный метод создания, применения и определения всего учебного процесса преподавания и усвоения знаний с учетом технических, человеческих ресурсов и их взаимодействия. Применительно к дисциплине «Финансы: финансы и информационные системы в финансах» образовательные технологии включают в себя:

1. Активные технологии (А):

1.1. Компьютерные технологии (КТ), реализуемые в рамках системы «преподаватель—компьютер—студент» с помощью обучающих программ различного вида:

- информационных (работа в правовых системах «Консультант плюс», «Гарант»; работа с сайтами, размещающими статистическую информацию, используемую в дальнейшем в целях оценки);

- аналитических (проведение расчетов, например с применением программы Excel).

1.2. Диалоговые технологии (ДТ) - связаны с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества на уровне «преподаватель—студент», «студент—студент», в ходе постановки и решения различных задач;

2. Интерактивные технологии (И) - программное обеспечение, которое работает в режиме диалога с пользователем и позволяет управлять процессом обучения (использование интерактивной доски, обмен данными различных форматов). В частности, используются следующие интерактивные образовательные технологии:

2.1. Мозговой штурм (МШ) - метод группового творческого мышления. Метод мозгового штурма — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать возможно большее количество вариантов решения.

2.2. Кейс-метод (КМ) (case study) - от англ. case - случай - техника обучения, использующая описание реальных ситуаций.

Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Различают полевые ситуации, основанные на реальном фактическом материале, и кресельные (вымышленные) кейсы. В рамках данной дисциплины рассматриваются кейс-методы, основанные в большей степени на реальном фактическом материале, отражающем судебную и правовую практику в сфере использования и оценки НМА и ИС.

2.3. Технология «Открытое пространство» (ОП) (Open Space) — это методика проведения конференций и встреч, которая позволяет студентам и группам эффективно взаимодействовать и принимать коллективные решения. Она очень проста и одновременно очень мудра, основываясь на естественных законах взаимодействия между людьми. Технология способна раскрыть знания, опыт и инновации в организации, которые трудно обнаружить в менее открытых процессах. В рамках данной дисциплины, обсуждаются различные проблемы в сфере государственных финансов.

Наличие обратной связи, обусловленной использованием интерактивных технологий в процессе обучения, позволяет

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов по дисциплине «Финансы: финансы и информационные системы в финансах» производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Для освоения дисциплины будут использованы лекционные аудитории, оснащенные досками для письма, мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран. Для проведения семинарских (практических) занятий - мультимедийное оборудование: проектор, проекционный экран.

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория: мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;

- учебная аудитория для практических занятий (семинаров): мультимедийное оборудование;

- аудитория для самостоятельной работы: стандартные рабочие места с персональными компьютерами.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено обслуживание по межбиблиотечному абонементу (МБА) с Хабаровской краевой специализированной библиотекой для слепых. По запросу пользователей НТБ инвалидов по зрению, осуществляется информационно-библиотечное обслуживание, доставка и выдача для работы в читальном зале книг в специализированных форматах для слепых.

Обучающиеся инвалиды, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми

обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. При составлении индивидуального графика обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (т.е. рекомендации для студентов по эффективной реализации целей обучения).

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины «Финансы: финансы и информационные системы в финансах». Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса. Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий:

1. Лекция и практика.

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины «Финансы: финансы и информационные системы в финансах», т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работа над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Практические занятия Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических занятий. Анализ основной нормативно- правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой.

Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач выданных студенту для решения самостоятельно. Устные ответы студентов по контрольным вопросам на практических занятиях. Ответы должны быть компактными и вразумительными, без необоснованных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) изученный материал свободно. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

2. Тест.

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

3. Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- формирования профессиональных компетенций;
- развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов:

- чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам;
- работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы;
- работа со словарем, справочником;
- поиск необходимой информации в сети Интернет;
- конспектирование источников; реферирование источников;
- составление аннотаций к прочитанным литературным источникам;
- составление рецензий и отзывов на прочитанный материал;
- составление обзора публикаций по теме;
- составление и разработка терминологического словаря;
- составление хронологической таблицы;
- составление библиографии (библиографической картотеки);
- подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену);
- выполнение домашних работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации;
- компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- аудитории (классы) для консультационной деятельности;
- учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения;
- объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы:

- просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;
- организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе;
- обсуждение результатов выполненной работы на занятии;
- проведение письменного опроса;
- проведение устного опроса;
- организация и проведение индивидуального собеседования;
- организация и проведение собеседования с группой;
- защита отчетов о проделанной работе.